

Compte-rendu du 3ème conseil d'école du lundi 18 juin 2018

Étaient présents:

Mme Lyonne, adjointe chargée des affaires scolaires,

M. BLUNAT, DDEN (Délégué Départemental de l'Éducation Nationale)

Mmes GUICHARD, DHESDIN, DA ROCHA, PITALLIER, GLENAT, PELLEGRINI, LEROY, FOREST et M. JOURDAN, Représentants des parents d'élèves

Mmes MEUNIER, TERRASSE, DUPEUX, GARREL, MARTIN-MURAIL et M. JOBIN, enseignants

Étaient excusés:

Mme ZAGLIL, Inspecteur de l'Éducation Nationale chargée de la circonscription de Saint-Marcellin

Mme FRANÇOIS, DDEN (Déléguée Départementale de l'Éducation Nationale)

Mmes DUSSERT, BERGEROT, RAMEAU, PIERSON et POULAT et M. COLIN enseignants

Mmes HOVE-ROYER, OFFRET, MOUNIER, BARRET, STINCO, Représentantes des parents d'élèves

ORDRE DU JOUR DES ENSEIGNANTS & DES REPRESENTANTS DE PARENTS D'ELEVES :

*Effectifs rentrée 2018-2019 + organisation pédagogique.

Prévisionnel pour les années scolaires à venir :

2018-2019	2019-2020	2020-2021
23 PS 17 MS 26 GS 66 Maternelles	20 PS 24 MS 17 GS 60 M	15 PS 20 MS 24 GS 59 M
29 CP 19 CE1 22 CE2 21 CM1 33 CM2 124 Élémentaires	27 CP 29 CE1 18 CE2 22 CM1 21 CM2 116 E	17 CP 27 CE1 29 CE2 18 CM1 23 CM2 114E
190 (moyenne par classe : 27,14)	176 (25,14)	173 (24,71)

Répartition pour l'année scolaire 2018-2019 et positionnement des enseignants :

Mme MEUNIER quittant l'école pour des raisons professionnelles et personnelles, nous lui souhaitons une belle aventure...

Mme PIERSON bascule donc sur le poste de Mme MEUNIER en maternelle et Mme MURAIL sur le poste de Mme PIERSON en GS/CP.

Répartition	Positionnement enseignant
23 PS + 6 MS = 29 PS/MS	Laëtitia PIERSON
11 MS + 16 GS = 27 MS/GS	Barbara TERRASSE
10 GS + 15 CP = 25 GS/CP	Daphné MURAIL
14 CP + 13 CE1 = 27 GS/CP	David JOBIN
6 CE1 + 22 CE2 = 28 CE1/CE2	Stéphanie DUPEUX
21 CM1 + 6 CM2 = 27 CM1/CM2	Nouvel(le) enseignant(e)
27 CM2	Nathalie GARREL

Mme BERGEROT, Remplaçante rattachée à l'école, quitte également l'école pour partir dans la Drôme et nous ne savons pas à l'heure d'aujourd'hui si son poste va être maintenu.

*Rythmes scolaires : on repasse à 4 jours.

A ce jour l'organisation scolaire devrait être les lundis, mardis, jeudis et vendredis de 8h30 à 11h30 et de 13h30 à 16h30.

Nous sommes également en attente d'informations sur le dispositif « Devoirs faits » annoncés par le ministère de l'Éducation Nationale. Une réunion des directeurs aura lieu le 2 juillet, M. JOBIN espère avoir des compléments d'informations sur les directives ministérielles.

Les APC (Activités Pédagogiques Complémentaires) seront mises en place sur le mercredi matin (avec le risque de ne pas avoir d'enfants qui participent) ou après la classe le soir ou sur la pause méridienne. Des informations vous seront communiquées par l'enseignant pour les enfants concernés à ce moment-là.

***ATSEM classe de GS/CP. ATSEM Estelle : est-elle reconduite l'an prochain ? Éventuellement envisager un ATSEM homme.**

La mairie a budgétisé le renouvellement d'Estelle sur le poste d'ATSEM avec le même nombre d'heures qu'actuellement. Toutefois, la mairie va étudier l'offre qui lui sera proposée maintenant qu'elle dispose des éléments de l'organisation pédagogique de l'équipe enseignante.

La réponse sera connue dès que possible.

Pour ce qui est de l'embauche d'un ATSEM, la mairie trouve l'emploi difficile par rapport aux enfants même si elle attend de la part des parents qu'une présence masculine sur ce temps périscolaire pourrait aider et améliorer la gestion des conflits sur ce temps-là. C'est un risque qu'elle ne veut pas prendre.

Mme LYONNE rappelle qu'en cas de problèmes sur les temps périscolaires, il faut absolument et sans attendre le conseil d'école que les parents la contactent soit directement soit via le secrétariat de mairie pour résoudre au plus vite le problème.

Il a été demandé la fermeture du portail pendant la pause méridienne.

***Direction : Caroline est-elle remplacée ?**

Le poste de Caroline VERNIER dépend du dispositif Contrat Aidé qui a vocation à disparaître. M. JOBIN n'est pas en mesure de savoir si ce contrat va être renouvelé par le Lycée du Sud Grésivaudan pour la rentrée 2018.

Une demande de contrat de Service Civique a été envoyée par M. JOBIN pour pallier à ce manque.

Toute l'équipe enseignante tient vivement à remercier Caroline VERNIER pour le travail de qualité effectué pendant ces 5 années et son investissement au sein de l'école. UN GRAND MERCI et une bonne continuation à elle.

***Point sur les sorties scolaires.**

-Classes de PS/MS; MS/GS et CM1/CM2: Sortie à Upie, Parc des Oiseaux. Sortie très appréciée par les enfants, très sympathique avec deux ateliers proposés: 1 pour Mme MURAIL, très adapté et apprécié par les enfants, 1 pour Mme MEUNIER, intéressant mais moins adapté pour les enfants de cet âge et en début d'après-midi car trop de dialogues et pas assez de manipulation.

-Classe de PS/MS: Une sortie randonnée autour de l'école.

La réalisation d'un livre par les PS et un par les MS avec la collaboration des parents (merci à eux!).

-Classe de MS/GS: Installation d'une couveuse en classe et intervention du responsable. Cette expérience a été riche pour les élèves de cette classe mais aussi pour toute l'école. Une visite de cette ferme et des poussins est prévue le lundi.

Réalisation d'une fresque sur le thème des oiseaux grâce à l'intervention de Mme GINEYTS. Merci à cette maman.

-Classes de GS/CP et CM: Sortie au parc aventure de Voiron le lundi 25/06 avec au programme accrobranche et chasse au trésor (GS/CP) ou Koh-Lanta (CM1).

-Classes de CP/CE1 et CE1/CE2: Séjour « Classe cinéma »: ce séjour a été une belle réussite sur le plan humain et éducatif puisque les enfants ont vraiment pris part au projet, se sont investis dans la production de dessin et l'animation de ceux-ci. Ils sont revenus un peu frustrés de ne pas avoir le produit fini immédiatement mais du travail complémentaire était nécessaire pour finaliser le dessin animé.

-Élèves de CP/ CE1: Les sorties « piscine » se sont très bien déroulées. Nous avons réalisé 10 séances au lieu des 11 prévues à cause d'un problème de bus. Beaucoup de progrès réalisés par les enfants. Les diplômes leur seront remis prochainement.

-Classe de CM1: Participation au concours du comité du Saint-Marcellin qui a permis aux enfants de gagner un billet pour la visite d'une ferme à Voiron. Ce fut une belle journée avec un discours très bien adapté pour les enfants de cette classe d'âge qui ont appris beaucoup de choses et fait des faisselles. (Financement pris en charge par le comité du Saint-Marcellin)

-Classes de CM1 et CM1/CM2: Participation à la journée de l'autonomie avec le foyer du Tréry à Vinay: des activités avec des personnes handicapées ont été réalisées et ce fut une rencontre riche humainement, très bien organisée. Merci à eux pour leur accueil.

-Classe de CM1/CM2: Visite du collège de Vinay: tout s'est très bien passé

Fin juin: Visite d'une miellerie pour finaliser le travail effectué depuis le début d'année sur les abeilles.

-Pour l'école: Spectacle de danse pour la kermesse. Les enfants ont pris plaisir à participer à ce projet et à faire de leur mieux en fonction de leur âge, devant un grand nombre d'adultes venus les voir pour le lancement de la kermesse. Malheureusement, compte-tenu des commentaires faits sur les réseaux sociaux qui portaient atteinte au travail réalisé par les enseignants, il a été décidé qu'aucun spectacle ne sera fait pour la kermesse l'année prochaine.

Spectacle de chants pour les classes de GS/CP au CM1/CM2 le jeudi 28/06 et de chorale pour les MS/GS et GS de GS/CP fin juin, et spectacle pour les PS/MS.

Merci à tous les parents qui se sont investis en tant que personnes agréées ou accompagnateurs à ces sorties.

***Stage RAN avril Bilan + stages RAN juillet & août.**

Le stage RAN d'avril s'est très bien déroulé. Mmes GARREL, ROLLAND (de Vinay) et M. JOBIN ont accueilli des enfants de CM1/CM2 de Poliénas, Vinay et L'Albenc dans une bonne ambiance de travail. Pour les stages de juillet et août les informations devraient vous être parvenues avant le départ en grandes vacances.

***Exercices PPMS + Incendie réalisés.**

Un exercice incendie a eu lieu le lundi 18/06 à 11h55 pour toutes les classes. L'évacuation a duré 4 minutes et 2 secondes. Les classes de Mmes DUPEUX et PIERSON ont entendu le signal car la classe était silencieuse à ce moment ou la porte du couloir ouverte. Les travaux qui avaient été annoncés au dernier conseil d'école n'ont pas été faits. M. JOBIN prendra contact très rapidement avec M. TINTINGER pour une visite « sécurité » de l'école;

L'exercice PPMS aura lieu avant la fin de l'année scolaire.

***La formation « gestion des conflits » a-t-elle été réalisée ou reprogrammée ?**

Cette formation n'a pas été reprogrammée à ce jour. Mme LYONNE voit ce qui est peut-être envisagé. L'harmonisation des règles sur le temps périscolaire et scolaire n'a pas été mis en place dans la mesure où le périscolaire dispose de sa charte.

***Souhait des parents délégués de la présence d'une ou des ATSEM au prochain conseil.**

Ce souhait sera de nouveau abordé en réunion d'exécutifs.

***Projet école : où en est on ? Dommage que l'objectif d'associer les parents et les sensibiliser aux outils de communication ne se soit pas réalisé. L'an prochain ?**

Ce projet est toujours d'actualité.

M. JOBIN va travailler avec Dominique ROLLAND, psychologue scolaire rattaché à l'école, afin de préparer une réunion d'ici la fin du 1er trimestre de l'année scolaire 2018/2019 pour faire une réunion publique/débat sur ce sujet et sur le rôle bienveillant mais éducatif des parents.

***Travaux Mairie :**

-Problème d'odeur classe de Stéphanie DUPEUX dans les cloisons : la mairie a déjà fait une intervention et interviendra en fonction de l'évolution.

-Pose d'étagères (x2) dans la classe de Nathalie GARREL : Claude est passé prendre les mesures et les travaux devront être faits cet été.

-Ordinateurs changés ? Oui. 15 ordinateurs ont été installés. Remerciements à la mairie pour cela. Un problème concernant la connexion à internet sera à régler cet été pour que l'accès internet soit efficace et possible dans toutes les classes.

Réfection générale :

-Huisseries: M. CAMBON estime que les huisseries des classes de Mme GARREL et M. JOBIN sont justes à rénover et non à changer. M. JOBIN insiste sur le fait que l'eau et le vent passent à travers. Un contrôle sera à nouveau fait.

-La rénovation des sols et de peinture a été budgétisée pour 2018.

-Interphone : matériel toujours pas arrivé depuis février ? Promesse d'installation pour la rentrée de la gâchette électrique portail. Le matériel est arrivé chez l'entrepreneur. Malheureusement ce dernier a eu un grave accident et il est actuellement dans l'incapacité de réaliser ces travaux.

-Local WC en bas : mauvaises odeurs ? Problème résolu en bouchant l'évacuation d'eau. Le local a été carrelé et la pose d'une toilette pour les enseignants devrait être réalisée prochainement.

-Trappe fioul : devis était en cours en février ? Sera résolu à la rentrée ? (banc ?) L'exécutif est contre cette proposition qu'il juge trop dangereuse. La pose d'un totem à 4 faces plus 1 porte n'est actuellement pas envisagée. M. BLUNAT va faire un courrier à la mairie pour appuyer la demande de l'école.

-Garage à vélos : la mairie ne pouvait tout prendre en charge cette année. Si les autres travaux sont réalisés, bon espoir pour la rentrée ? Ces travaux devraient être faits.

-Réparation des leds : réalisée ? Il s'agissait du changement des néons par des plaques leds. Ces travaux ont été réalisés. Merci à la mairie.

***Ménage : y a t il eu des améliorations ?**

L'équipe enseignante est satisfaite du travail effectué par la nouvelle personne chargée du ménage et la remercie pour son travail.

***Précisions/échange sur MJC : utilisation de ce local par plusieurs entités dont l'école, problème de ménage.**

Fait quand il est loué seulement. Pose problème à l'accueil du RAM notamment.

La gestion de la MJC et du ménage sont à voir directement avec les responsables de la MJC. En effet, la mairie leur alloue une subvention de fonctionnement qui lui donne un statut d'autonomie vis à vis de la gestion de la structure et de l'association. La mairie met à disposition le local.

Mme LYONNE invite les personnes à contacter directement Mrs. SAURAT et LEBON.

***Budget école 2018.**

La mairie alloue pour l'année 2018 les montants suivants:

-45€ par enfant pour les fournitures scolaires (crayons, stylos, feutres, peintures, manuels, fichiers...)

-150€ pour la direction (achat papeterie essentiellement)

-1500€ de dotation exceptionnelle à répartir dans les classes

Soit un total de 10 200€, sans compter la location, la maintenance et les copies du photocopieur, le téléphone et l'accès internet, la pharmacie...

***Portail famille : toujours en bonne voie pour la rentrée de septembre 2018 ?**

La mairie est passé avec un nouveau prestataire COSOLUS qui devrait mettre en place un système semblable à BERGER LEVRAULT. Les parents seront informés de la mise en place de ce service dès que ce sera possible et réalisable.

***Garderie : passage à 18h a minima pour l'an prochain ?**

La garderie ira jusqu'à 17h45 l'an prochain également sans possibilité d'allonger la plage horaire.

La garderie pourrait avoir lieu le vendredi en fin d'après-midi à condition qu'il y ait toujours au minimum 6 enfants inscrits.

***Traitement des noyers en dehors du temps scolaire.**

La mairie a rappelé la règle au nuciculteur concerné et s'agissant d'une parcelle bio, le traitement était de la bouillie bordelaise. Les agents communaux avaient pris la sage décision de mettre les enfants à l'abri.

Bonnes vacances à tous!